



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
Campus de Curitibanos
Centro de Ciências Rurais
Coordenadoria Especial de Biociências e Saúde Única

**ATA DA 1ª SESSÃO ORDINÁRIA DA COORDENADORIA ESPECIAL DE
BIOCIÊNCIAS E SAÚDE ÚNICA DO CENTRO DE CIÊNCIAS RURAIS
DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA DO ANO DE 2020**

Ata da primeira sessão ordinária da Coordenadoria Especial de Biociências e Saúde Única, realizada no dia 17 de fevereiro de 2020, às 8:30 h, na sala CED111.

Aos dezessete dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte, às oito horas e trinta minutos na sala CED111, encontraram-se os integrantes da Coordenadoria Especial de Biociências e Saúde Única: Giuliano Moraes Figueiró - presidente, Alberto Sumiya, Aline Félix Schneider Bedin, Álvaro Menin, Arturo Alejandro Dreifuss Serrano (via Skype), Carine Lisete Glienke, Eloisa Pavesi, Cibely Galvani Sarto, Grasiela De Bastiani, Juliana Cavalli, Katia Jakovljevic Pudla Wagner, Manoela de Leon Nóbrega Reses, Maria Conceição de Oliveira, Odair Comin, Rogério Luizari Guedes, Rogério Manoel Lemes de Campos, Sandra Arenhart e Vladimir Araújo da Silva. O presidente cumprimentou a todos e verificou o quórum, dando início aos trabalhos, onde perguntou aos participantes se existia algum ponto a incluir, não havendo, a reunião seguiu com a seguinte ordem do dia: **PAUTA 1** – Informações da direção e SEID. **PAUTA 2** - Informações sobre o curso de Medicina. **PAUTA 3** – Avaliação dos pareceres de pesquisa e extensão; **PAUTA 4** – Avaliação do parecer sobre o processo de remoção por permuta das Professoras Juliana Cavalli e Rosane Silvia Davoglio. A ordem do dia foi apreciada e posteriormente **aprovada** por todos. Após isso, foi solicitado se alguém tinha alguma modificação sobre a ata anterior, sendo que esta foi **aprovada** por unanimidade. Iniciando a discussão pela **PAUTA 1 – Informações da direção e SEID** – o nosso diretor, professor Juliano Gil Nunes Wendt, explicou sobre a portaria do Ministério da Educação sobre os afastamentos da sede por servidores federais bem como a emissão de diárias e passagens, que foi publicada no dia 31 de dezembro de 2019, onde alguns detalhes foram trocados e que os afastamentos sem ônus deverão ser informados, conforme as regras vigentes, inclusive nas viagens em aulas práticas, participação em bancas, etc. Inclusive nas viagens internacionais. A prof.^a Eloisa perguntou sobre os motivos pessoais e médicos, onde foi explicado que está previsto na portaria e o prof. Rogerio Guedes solicitou informações sobre a viagem para participação de congressos sem ônus, onde foi explicado também. Foi informado que o formulário de afastamento pode ser feito pelo sistema de assinatura eletrônica da UFSC e compartilhado. A prof.^a Carine perguntou sobre os prazos e o prof. Juliano explicou que há prazo de antecedência de 5 dias

47 para o registro dos afastamentos, porém esse prazo está em estudo pelos responsáveis sendo passível
48 de alterações, sendo da mesma forma, 5 dias para o registro do relatório de viagem. Explicou também
49 sobre as autorizações sobre aulas e participações nos programas de pós-graduação. O prof. Giuliano
50 informou que o documento deve estar devidamente preenchido e com os relatórios após a viagem
51 enviados para a finalização, não sendo possível a autorização de viagens sem a finalização da anterior.
52 O prof. Juliano informou sobre as contratações de substitutos e professores efetivos, onde, por
53 enquanto as contratações estão suspensas e fez alguns comentários sobre esta situação. **PAUTA 2 -**
54 **Informações sobre o curso de Medicina** - A prof.^a Manoela fez uma explanação sobre o curso de
55 medicina, abrangendo o histórico do curso e todas as condições estruturais, existentes e não existentes
56 e sobre as pessoas envolvidas. Informou também sobre as solicitações da CAMEM e sobre os relatórios
57 enviados ao MEC, sobre a dificuldade em angariar recursos para a compra de acervo bibliográfico e
58 outros itens essenciais a abertura do curso. A questão estrutural está parcialmente resolvida
59 temporariamente, o laboratório de informática está sendo resolvido e sobre os concursos, onde tivemos
60 dois abertos no edital 121/2019/DDP que somente um teve candidato. A Prof. Manoela juntamente com
61 demais professores do curso de Medicina, prepararam uma apresentação detalhada sobre o andamento
62 do processo de aprovação do curso de Medicina, para a qual precisam de maior tempo de explanação.
63 Sendo assim, ficou acordado que esta Coordenadoria convidará todos os decentes para uma reunião
64 para abordar exclusivamente esse assunto, a qual ocorrerá possivelmente no dia 2 ou 3 de março de
65 2020. **PAUTA 3 – Avaliação dos pareceres de pesquisa e extensão** - A prof.^a Eloisa explicou o
66 parecer sobre os seguintes projetos de pesquisa (“Associação entre multimorbidades e incapacidade
67 funcional em idosos brasileiros”, “Aspectos soroepidemiológicos e laboratoriais da leptospirose em
68 animais no estado de Santa Catarina”, e “Monitoramento Microbiológico na Clínica Veterinária Escola da
69 Universidade Federal de Santa Catarina”) onde estes projetos foram discutidos e aprovados por
70 unanimidade. A professora Katia explicou sobre os processos (“Alterações no Projeto "Cultura em
71 Evidência" com inclusão de novo bolsista”, “Alterações no Projeto "Viver-Bem com PICS" com inclusão
72 de bolsista e preenchimento de dados financeiros anexo cadastro de bolsista e relatório parcial do
73 bolsista anterior”, “Alterações no Projeto "Companhia de Dança Entrevero Cultural" com inclusão de
74 bolsista e preenchimento de dados financeiros”, “Evento de extensão: Pint of Science Curitiba 2020”
75 e “Alterações no projeto: "SARAU NA UFSC: cuidando da saúde mental da comunidade acadêmica" e
76 outras atividades docentes), onde foram aprovados por unanimidade. O parecer para algumas
77 atividades docentes era desfavorável pois foram incluídas no sistema fora do prazo adequado, onde foi
78 posto em votação e o parecer foi aprovado por maioria. Os projetos “II SIMPÓSIO BRASILEIRO DE
79 INSPEÇÃO E TECNOLOGIA DE PRODUTOS DE ORIGEM ANIMAL e “III Simpósio Brasileiro de
80 Inspeção e Tecnologia de Produtos de Origem Animal - III SIBINTEC-POA” tiveram parecer
81 desfavorável devido a algumas inconsistências no preenchimento referente a parte financeira oriunda
82 da FAPESC, que em votação ficaram para ser avaliados após a resolução destas inconsistências,
83 ficando o coordenador responsável por consultar as instâncias pertinentes e irão voltar para aprovação
84 quando os esclarecimentos forem preenchidos no sistema. **PAUTA 4 – Avaliação do parecer sobre o**
85 **processo de remoção por permuta das Professoras Juliana Cavalli e Rosane Silvia Davoglio.** Foram
86 esclarecidas algumas questões e então foi lido um documento que a Prof.^a Juliana enviou (Anexo I).

87 Após foi lido o parecer do relator (Anexo II) que foi enviado previamente a todos e, após algumas
88 explicações, abriu-se para discussão. A Prof.^a Manoela fez seu esclarecimento sobre a parte técnica e
89 sobre a carga horária dos professores e a incompatibilidade das áreas das requerentes. A Prof.^a Juliana
90 explicou como funcionaria o módulo sequencial, no quesito de haver atuações docentes que não
91 requerem especialistas, como coordenador de módulo, tutor e preceptor, onde seria essencial que fosse
92 da mesma área somente na preceptoria, como professor das atividades práticas onde seria coerente
93 que fossem da área Básica ou área médica, continuou falando sobre o funcionamento do curso em
94 Araranguá e sobre os principais problemas encontrados por lá. A Prof.^a Eloisa explicou sobre como
95 funcionará o modulo sequencial aqui no Campus de Curitiba e que o projeto deste módulo ainda não
96 está completamente pronto. A Prof.^a Katia explicou sobre os módulos e, que o módulo sequencial ainda
97 não está completamente pronto. A Prof.^a Conceição explicou sobre a vinda da CAMEM, que esta
98 permuta, por não ter alguém da área no projeto atual, poderia prejudicar a avaliação desta comissão e
99 perguntou sobre a possibilidade de adiamento da decisão para depois da vinda da CAMEM, onde isso
100 foi explicado que não seria possível. O prof. Odair explanou que a parte técnica é importante, mas que a
101 parte pessoal é importante também, além de que, a experiência da Prof.^a Rosane seria de fundamental
102 importância para a implantação do curso, ressaltando que a parte técnica explicada pelas professoras
103 Kátia e Manoela estão corretas, mas que a vinda da Prof.^a Rosane seria importante para o curso. A
104 Prof.^a Grasiela perguntou, a curto prazo, como ficaria a questão da carga horária da Professora Rosane
105 e dos demais professores da área. A Professora Juliana explicou que a Prof. Rosane se propôs a criar
106 duas disciplinas optativas para os cursos do campus. e que a Professora Katia sairá em licença
107 maternidade em breve, e portanto haveriam horas a serem ministradas. Além disso, informou que há
108 um segundo código de vagas para a sua área, e que futuramente poderia ser realizado um novo
109 concurso, não ficando a área descoberta. A professora Manoela explicou sobre o planejamento do
110 curso de Medicina e que a segunda vaga da área do concurso da Professora Juliana é a sexagésima na
111 lista de prioridades dos perfis de vaga do curso de Medicina e que o professor Erik manifestou no seu
112 parecer que existiriam professores desta Coordenadoria que poderiam ministrar as disciplinas da
113 referida área da professora Juliana, onde a professora Manoela questionou quem seriam estes
114 professores e de que parte do módulo poderiam participar. Fato realçado pela professora Conceição. O
115 prof. Giuliano perguntou aos Professores Álvaro e Sandra se eles poderiam suprir a carga horária da
116 Professora Juliana na área de Microbiologia e Imunologia atualmente e quando da instalação do curso
117 de Medicina e, estes afirmaram, categoricamente, que não. O professor Álvaro explicou que não teria
118 condições devido a sua carga horária e a professora Sandra explanou que hoje a situação da Medicina
119 Veterinária está confusa, devido as aulas que os professores da Medicina atualmente estão ministrando
120 e, quando da instalação do curso de Medicina, terão que ser realocados, aumentando assim a sua
121 carga horária no curso de Medicina Veterinária. O Professor Giuliano perguntou se mais algum docente
122 poderia suprir as necessidades atuais e futuras dentro da área da professora Juliana, onde não houve
123 manifestação. A Professora Juliana afirmou que não se sabe nem se o curso de Medicina vai abrir e
124 que a carga horária que estava sendo questionada é uma coisa futura e que hoje, não estaria em pauta,
125 sendo assim, fazer a permuta agora ou no futuro não teria diferença. Foi explicado pelo professor
126 Giuliano sobre a carga horária, que seria um fator importante e sobre a abertura ou não do curso de

medicina, e que este será aberto, se depender dos esforços desta coordenadoria e deste centro. A professora Sandra explicou sobre a abertura de disciplinas optativas que estariam interrompidas devido às mudanças no currículo da Medicina Veterinária e a sua adequação as novas diretrizes curriculares do Curso de Medicina Veterinária. Não tendo mais manifestações, foi aberto para a votação do parecer do relator, o qual era favorável ao pleito das requerentes, sem a participação dos interessados. Este parecer obteve quatro votos favoráveis e dez votos desfavoráveis, sendo considerado então o parecer do relator rejeitado por maioria. **Informes** – Foi informado a todos sobre o dimensionamento das turmas neste período de ajuste de matrículas. A professora Sandra perguntou sobre os planos de disciplina e foi informado que devem ser enviados para a Professora Carine, devidamente assinados, para serem colocados na página do departamento. A professora Sandra perguntou se era necessário preencher o sistema enviado por e-mail pela Seid, onde iremos solicitar esta informação, mas que até a posição oficial, era para continuar enviando. A professora Carine explicou sobre o probatório, sobre a necessidade de cumprir os cursos do PROFOR, prazos para submeter os processos e a necessidade de cumprir o preconizado pela legislação. Foi perguntado pela professora Sandra sobre o Regimento do departamento e foi informado que ele foi submetido à aprovação do conselho de unidade e outras instâncias da Universidade. Foi informado sobre o processo seletivo para Prof. substituto da Prof.^a Vanessa e sobre o concurso para clínica médica que irá ocorrer provavelmente entre os dias 9 a 13 de março. O presidente desejou bom retorno a todos e sem mais nada a ser tratado, agradeceu a participação de todos e deu por encerrada a sessão, da qual, para constar, eu, Giuliano Moraes Figueiró, lavrei a presente ata que, se aprovada, será assinada por mim e pelos demais membros.

Alberto Sumiya



Documento assinado digitalmente
Aline Felix Schneider
Data: 21/02/2020 08:39:14-0300
CPF: 068.703.859-63

Aline Félix Schneider Bedin

Álvaro Menin

Arturo Alejandro Dreifuss Serrano

Via Skype

Carine Lisete Glienke



Documento assinado digitalmente
Cibely Galvani Sarto
Data: 21/02/2020 08:53:14-0300
CPF: 306.450.978-02

Cibely Galvani Sarto



Documento assinado digitalmente
Eloisa Pavesi
Data: 21/02/2020 09:11:21-0300
CPF: 031.946.299-48

5

160 Eloisa Pavesi

161

162 Erik Amazonas de Almeida

Ausência justificada

163

164 Giuliano Moraes Figueiró



Documento assinado digitalmente
Giuliano Moraes Figueiro
Data: 20/02/2020 19:27:28-0300
CPF: 695.118.530-15

165

166 Grasiela De Bastiani



Documento assinado digitalmente
Grasiela de Bastiani
Data: 21/02/2020 08:43:57-0300
CPF: 008.499.930-67

167

168 Juliana Cavalli

169

170 Katia Jakovljevic Pudla Wagner

171

172 Manoela Leon Nobrega Reses

173

174 Marcy Lancia Pereira

Ausência devido ao período de férias

175

176 Maria Conceição de Oliveira

177

178 Odair Comin

179

180 Patrícia Daniele Hoffmann de Souza

Ausência justificada

181

182 Rogério Luizari Guedes

183

184 Rogério Manoel Lemes de Campos

185

186 Sandra Arenhart

187

188 Vanessa Sasso Padilha

Licença Maternidade

189

190 Vladimir Araújo da Silva



Documento assinado digitalmente
Vladimir Araujo da Silva
Data: 21/02/2020 08:03:25-0300
CPF: 029.644.709-95
